



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SAN BIAGIO di CALLALTA (TV) - SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO

COMUNI: SAN BIAGIO DI CALLALTA (TV) – ZENSON DI PIAVE (TV)

Tel. 0422/895335 E-Mail TVIC832007@istruzione.it TVIC832007@pec.istruzione.it sito internet: www.icsanbiagio.gov.it Fax 0422/797139

Via II Giugno, 43 CAP 31048 C.F. 80019120262 DISTRETTO SCOLASTICO N°18 TREVISO SUD COD. MIN. TVIC832007



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. n. 3198 /C14/PON

S.Biagio di C.ta 08/06/ 2016

Agli Atti
All'albo Online del Sito Web

PON FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenza e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. “Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”. Premialità Obiettivi di Servizio – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex delibera CIPE n. 79 del 2012.”

Realizzazione di ambienti digitali

Cod. Id. Progetto:10.8.1.A3-FESRPON-VE-2015-57- “Formiamoci con le ICT”

-CUP:E76J15001470007

AVVISO DI SELEZIONE

**A PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO
COLLAUDATORE**

nell'ambito del PON (FESR) per la realizzazione di Ambienti Digitali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.l. n. 44/2001;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea ;
- VISTA** l'avviso pubblico PON FESR Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti Digitali. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenza e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di

Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave. Premialità Obiettivi di Servizio – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex delibera CIPE n. 79 del 2012;

- VISTA** la nota autorizzativa del Ministero dell’Istruzione e della Ricerca – Ufficio IV prot. n° AOODGEFID/5886 del 30/03/2016 con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali” nell’Ambito di Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, finanziato con FSE, definito dai seguenti codici: 10.8.1.A3-FESRPON-VE-2015-57;
- LEGGE** le “Disposizioni per l’attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTA** la delibera del 14/09/2015 del Collegio Docenti con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/16, la delibera del Collegio Docenti del 28/10/2015 con la quale è stato approvato il progetto e la delibera del Consiglio d’Istituto del 26/10/2015
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2016/2019 approvato in data 13/01/2016 dal Consiglio d’Istituto
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all’istituto scolastico per l’attività di Collaudo;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 28/04/2016, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno all’Istituto cui conferire l’incarico di esperto Progettista del PON FESR 10.81.A1-FESRPON-VE-2015-57 e PON FESR- Realizzazione ambienti digitali;
- CONSIDERATO** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico n. 2440/C14/PON del 29/04/2016 di inserimento del progetto nel Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2016;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento dell’attività di collaudatore nell’ambito del suddetto progetto autorizzato ;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA PER
L’INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO COLLAUDATORE
da utilizzare per la realizzazione del progetto**

Art. 1: Attività e compiti della Figura richiesta

L’attività e i compiti della figura di esperto collaudatore sono definiti dalle “Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 (pubblicate con nota M.I.U.R. prot. 1588 del 13 gennaio 2016) e dalle indicazioni specifiche relative all’implementazione dei progetti autorizzati , di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione , reperibili sul sito del Ministero dell’istruzione al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione /pon/2014_2020

Il collaudo consiste nella verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature acquistate con il progetto .

In particolare dovrà:

. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;

.collaborare con il DSGA per il verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'istituto;

.collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;

.redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati ;

.svolgere l'incarico secondo le scadenze previste per l'esecuzione del progetto ;

.collaborare con il DS e il DSGA;

.redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art.2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti . In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane . I curricula , **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti . In coerenza con tali principi generali relative all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso dei titoli di cui alla tabella nel successivo art.4.

Art.3: Domanda di partecipazione e criteri di selezione

Gli interessi dovranno far **pervenire** istanza ,debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/06/2016 *brevi manu***, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata **non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione**.

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà contenere :

.la candidatura, redatta su apposito modello allegato;

.il Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli , delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;

. la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante , pena l'esclusione della domanda.

Art. 4: Valutazione , formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e del DSGA in base ai titoli , alle competenze e alle esperienze maturate , sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, approvati dagli OO.CC.:

TITOLI E ATTIVITA' PROFESSIONALI		VALUTAZIONE Punteggio massimo 100 punti
TITOLO DI STUDIO	Diploma di laurea	Punti 10/100 (si valuta un solo titolo)
	Corso di specializzazione o perfezionamento post-laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica ecc.)	
	Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 3/100 (si valuta un solo titolo)
TITOLI DIDATTICI E CULTURALI	Pubblicazioni nel settore informatico	Punti 5 per ogni pubblicazione Max punti 20/100
	*Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla didattica in ambito matematico/informatico *EIPASS(7 MODULI) , ECDL CORE (7 MODULI) IC3 GLOBAL STANDARD3 *Altre Certificazioni informatiche diverse dalle precedenti . *Partecipazione a corsi di formazione sulle LIM	Punti 2 per ogni corso Max punti 10/100
ATTIVITA' PROFESSIONALI	Pregresse esperienze , in qualità di progettista , i progetti FESR attinenti al settore richiesto.	Punti 10 per ogni esperienza Max punti 20/100
	Pregresse esperienze , in qualità di collaudatore , in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienze Max punti 10/100
	Responsabile/Assistente laboratori informatici e sito web presso istituti scolastici, compreso anno in corso	Punti 2 per ogni anno scolastico Max punti 10/100
	Referente o funzione strutturale in ambito informatico presso istituti scolastici , compreso anno in corso	Punti 2 per ogni anno scolastico Max punti 10/100
	Pregresse esperienze di collaudo di materiale informatico e/o di laboratori informatici.	Punti 2 per ogni anno scolastico Max punti 10/100

La graduazione sarà stipulata attraverso la comparazione dei curricula.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo online della scuola . Questa istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento .

Art.5: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di esperto , si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art.4.

Art. 6:Incarico e compenso

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 12,50 lordo dipendente), e non potrà essere complessivamente superiore a € 180,00 lordo Stato, così come previsto dal progetto. Sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge come da contratto di prestazione d'opera occasionale.

Art. 7:Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- All'albo online della scuola;

Art.8:Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Regg.

Elisabetta COSTA-REGHINI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs 39/1993